

Stichting Schoolleidersregister PO

te Utrecht

Jaarverslag 2022

Vastgesteld in de bestuursvergadering van 20 april 2023

Inhoudsopgave

	pagina
Bestuursverslag	3
Jaarrekening	
1 Balans	12
2 Staat van baten en lasten	13
3 Algemene toelichting en waarderingsgrondslagen	
3.1 Algemene toelichting	14
3.2 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	14
4 Toelichting op de balans	
4.1 Materiële vaste activa	17
4.2 Vorderingen	17
4.3 Liquide middelen	18
4.4 Eigen vermogen	18
4.5 Kortlopende schulden	19
5 Toelichting op de staat van baten en lasten	
5.1 Bijdrage schoolleiders	20
5.2 Vergoeding certificering en certificaten	20
5.3 Subsidies Ministerie OCW	20
5.4 Personeelskosten	21
5.5 Inhuur	21
5.6 Overige organisatiekosten	22
5.7 Vennootschapsbelasting	23
Overige gegevens	
- Voorstel verwerking exploitatiesaldo	24
- Controleverklaring van de onafhankelijk accountant	25

Bestuursverslag

Algemeen

De Stichting Schoolleidersregister PO (KvK-nummer 30171908) is feitelijk en statutair gevestigd in Utrecht en kent de volgende statutaire doelstelling:

Het Schoolleidersregister PO draagt zorg voor het registreren en herregistreren van schoolleiders in het primair onderwijs, het certificeren van opleidingen en andere professionaliseringsactiviteiten voor schoolleiders en het ontwikkelen en onderhouden van de kennisbasis schoolleiderschap

Primair

Onderwijs.

Samenstelling bestuur (d.d. 31 december 2022)

De heer B. (Boris) van der Ham (voorzitter)

Mevrouw M.M.A. (Angèle) van der Star

De heer M. (Mogens) Domela Nieuwenhuis Nijegaard

Mevrouw P. (Pepien) Timmermans

De heer J.J.A.C. (Chris) Dam

Directeur

Mevrouw M.C.T. (Marja) Creemers

Verslag van activiteiten van het vorige jaar

De Stichting Schoolleidersregister PO stimuleert de professionalisering van schoolleiders in het primair onderwijs. Zij versterkt de professionalisering van de beroepsgroep van schoolleiders door een kennisbasis voor schoolleiders te ontwikkelen en onderhouden en op basis daarvan de kwaliteit van schoolleidersopleidingen en professionaliseringsaanbod te beoordelen. Schoolleiders kunnen hierdoor een keuze maken uit honderden professionaliseringsactiviteiten zodat hun ontwikkeling aansluit bij de eigen leerdoelen en de ontwikkeling van de school.

Het Schoolleidersregister PO is van schoolleiders. In het bestuur zitten schoolleiders, de commissies bestaan uit schoolleiders en veel activiteiten worden door schoolleiders uitgevoerd: de procesbegeleiding van waarderingsgesprekken, het uitvoeren van verificatieaudits bij aanbieders van professionaliseringsaanbod, het organiseren van het jaarlijkse congres en het samen met wetenschappers werken aan de ontwikkeling van de kennisbasis: bij alle activiteiten spelen schoolleiders de hoofdrol. Het bureau van het Schoolleidersregister PO ondersteunt en faciliteert de activiteiten en zorgt voor borging van de kwaliteit van de activiteiten. De wetenschappelijke raad en de adviesraad met stakeholders van de schoolleider adviseren over de kennisbasis. Voor de procesbegeleiders van de waarderingsgesprekken worden trainingen en intervisiebijeenkomsten georganiseerd.

Kennisbasis Schoolleiders PO

Schoolleiders in het Primair Onderwijs werken vanuit gedeelde opvattingen en waarden aan hun individuele ontwikkeling en aan de ontwikkeling van het beroep. Schoolleiders beschrijven in de beroepsstandaard de belangrijkste leiderschapspraktijken en kwaliteiten van leidinggevend in het PO. De professionaliseringsthema's zijn uitwerkingen van de beroepsstandaard.

Professionaliseringsthema's bouwen voort op de basiskwalificaties van de schoolleider. Als derde beschrijven we maatschappelijke en technologische ontwikkelingen (trends) die van belang zijn voor schoolleiders.

Samen vormen beroepsstandaard, professionaliseringsthema's en trends de kennisbasis. Schoolleiders werken bij de ontwikkeling van de kennisbasis nauw samen met wetenschappers en andere deskundigen. Zo borgen schoolleiders dat de kennisbasis verwijst naar de laatste wetenschappelijke inzichten over schoolleiderschap, de ontwikkelingen in het werkveld en de maatschappelijke en technologische veranderingen die van belang zijn voor het beroep van schoolleiders.

Jaarlijks een analyse

De kennisbasis vormt het fundament voor het beoordelen van de kwaliteit van de basiskwalificaties (schoolleidersopleidingen, masters e.d.) en professionaliseringsaanbod voor na de basiskwalificatie. Net als in eerdere jaren heeft de Monitorgroep bestaande uit schoolleiders en onderzoekers nieuwe wetenschappelijke inzichten op het gebied van schoolleiderschap en technologische en maatschappelijke ontwikkelingen die van invloed zijn op het beroep van schoolleider in kaart gebracht. In 2022 zijn deze ontwikkelingen in termen van spanningsvelden van schoolleiders beschreven. Het rapport met ontwikkelingen en inzichten dat is opgesteld, bevat aanbevelingen voor aanpassingen van één of meer onderdelen van de kennisbasis en het instellen van kenniskringen die de kennisbasis verder uitbreiden. Hieronder de samenstelling van de monitorgroep:

Monitorgroep kennisbasis:

De heer D. (Douwe) Bilder, directeur Basisschool de Regenboog
De heer H.(Han) Boone, directeur Kindcentrum het Stroomdal
Mevrouw M. (Marja) Creemers, directeur Schoolleidersregister PO
Mevrouw M. (Marjo) Dethmers, directeur mr. Schabergschool
De heer W.(Wouter) Groot, directeur-bestuurder ver. Voor Neutraal Bijzonder onderwijs
De heer P. (Peter) Slegers, onderzoeker
De heer E.J. (Erik) Thoonen, onderzoeker
De heer C. (Chris) van der Velden, bestuurder CNS Putten

Nadat de monitorgroep een rapport met aanbevelingen heeft opgesteld wordt de wetenschappelijke raad en de adviesraad bestaande uit stakeholders van de schoolleider verzocht op de bevindingen en de aanbevelingen voor aanpassing van de kennisbasis te reflecteren en advies te geven over evt. aanpassingen. Hieronder de samenstelling van beide raden:

Wetenschappelijke raad (d.d. 31 december 2022)

Dr. F.P. (Femke) Geijsel, Academic Director
Prof. dr. H. (Hugo) Letiche, emeritus hoogleraar
Prof. dr. P.R.J. (Robert-Jan) Simons, emeritus hoogleraar
Prof. dr. R.J (Roel) in 't Veld, emeritus hoogleraar (voorzitter)

Adviesraad (d.d. 31 december 2022)

L. (Luuk) van Aalst, adviseur samenwerkingsverbanden B&T
J.G.M (Jolanda) Post, Inspecteur primair onderwijs Inspectie van het Onderwijs
Prof. dr. R.J (Roel) in 't Veld, emeritus hoogleraar (voorzitter)
L. (Lobke) Vlaming, directeur Ouders en Onderwijs
J. (Jos) van Zutphen, bestuurslid Branchevereniging Maatschappelijke Kinderopvang
T. (Tijl) Koenderink, bestuurder School of Understanding

Kenniskringen van schoolleiders en onderzoekers

Nadat de raden op het rapport van de monitorgroep heeft gereflecteerd wordt dit eventueel aangepast en wordt de aanbeveling voor het aanpassen van de kennisbasis voor vaststelling aan het bestuur voorgelegd. Concreet betekent dit dat er enkele kenniskringen van schoolleiders en

onderzoekers worden georganiseerd. Deze kenniskringen werken aan beschrijvingen van relevante inhoudsgebieden voor schoolleiders. De kenniskring 'de school in een netwerksamenleving' en 'curriculumontwikkeling' heeft in 2022 resultaten opgeleverd. In 2022 werkten de kenniskringen 'de school in een netwerksamenleving', 'curriculumontwikkeling', 'duurzaam onderwijs' en 'strategisch personeelsbeleid' aan het ontsluiten van kennis voor schoolleiders. Net als vorig jaar hebben schoolleiders zich op congressen voor schoolleiders en regiobijeenkomsten van het Schoolleidersregister PO verdiept in ethisch leiderschap voor schoolleiders.

Congres over ontwikkelingen

Een projectgroep van vijf schoolleiders heeft in september 2022 namens het Schoolleidersregister PO een congres georganiseerd over de hierboven beschreven ontwikkelingen en nieuwe inzichten. Tijdens het congres is onder meer aandacht besteed aan de bevindingen van de kenniskring van schoolleiders en onderzoekers over de school in een netwerksamenleving. Schoolleiders hebben in groepen het gesprek gevoerd over spanningsvelden van de schoolleider: wat is de context van de school, welke visie heeft een school gemaakt en wat betekent dit voor de keuzes die bijvoorbeeld worden gemaakt over het curriculum of personeelsbeleid. De schoolleiders die in 2022 een congres hebben georganiseerd voor het Schoolleidersregister PO:

Mevrouw G. (Gaby) d'Haans, directeur Kindcentrum Trampoline
Mevrouw J. (Jantina) Nieuwenhuis, interim schooldirecteur
De heer B. (Boudewijn) van Stuijvenberg, directeur de Kwikstaart
De heer B. (Bas) Vernooij, directeur de Stroom en de Viergang

Registreren en accrediteren

Op 31 december 2022 stonden 8138 personen ingeschreven en/of geregistreerd in het register en waren 543 opleidingen, cursussen e.d. geaccrediteerd.

Twee Commissies bestaande uit (voornamelijk) schoolleiders hebben van het bestuur het mandaat gekregen besluiten te nemen. De Commissie Accreditatie neemt accreditatiebesluiten en kent herregistratiewaarde toe aan professionaliseringsaanbod. De Commissie Registratie neemt (her-)registratiebesluiten en besluiten over uitstel van (her-)registratie voor individuele schoolleiders in geval van zwaarwegende omstandigheden.

Commissie Accreditatie

De Commissie Accreditatie bestaat uit 9 schoolleiders, 3 inhoudelijk deskundigen en de voorzitter. De Commissie accrediteert schoolleidersopleidingen die niet onder de Wet op het Hoger Onderwijs vallen. Ook assessments die toetsen of een schoolleider voldoet aan de beroepsstandaard worden geaccrediteerd. Hiervoor wordt de werkwijze van de NVAO gevolgd. De opleider die een schoolleidersopleiding of assessment wil laten accrediteren, stelt een panel samen die de kwaliteit van de opleiding gaat beoordelen. In 2022 hebben twee opleiders een panel voor goedkeuring voorgelegd aan de Commissie. Nadat een panel de beoordeling heeft uitgevoerd, wordt het rapport van het panel aan de Commissie voorgelegd voor vaststelling. In 2022 zijn drie rapporten voorgelegd aan de Commissie. De Commissie heeft de drie de schoolleidersopleidingen voor zes jaar geaccrediteerd.

Herregistratiewaarde wordt voor zes jaar toegekend. Daarna wordt de kwaliteit opnieuw beoordeeld door de Commissie. Voor de herregistratie heeft de Commissie in 2022 aan 155 trajecten herregistratiewaarde toegekend. Drie daarvan waren opleidingen georganiseerd door besturen. Bij wijze van pilot zijn 43 cursussen van E-wise voor de duur van één jaar geaccrediteerd. Dit betreft kort aanbod. Iedere cursus duurt ongeveer twee uur. Het niveau dat wordt bereikt is dat van 'kennisoverdracht'. Ook bij dit aanbod wordt gekeken of de inhoud gebaseerd is op onderzoek en

wordt de kwaliteit van de docent getoetst. Begin 2023 zal de pilot geëvalueerd worden en zal besloten worden of we dit soort kort aanbod in de toekomst gaan accrediteren.

In 2022 heeft de Commissie aan 8 opleidingen geen herregistratiewaarde toegekend. De accreditatie van vier opleidingen is ingetrokken. Tijdens een verificatie-audit was gebleken dat de kwaliteit van de opleidingen anders was dan bij de aanvraag voor accreditatie was aangegeven. De audits van deze opleidingen zijn vóór 2022 uitgevoerd. De aanbieders van deze opleidingen hebben tijd gekregen de tekortkomingen op te heffen. Toen in 2022 bleek dat de tekortkomingen in onvoldoende mate waren opgeheven, heeft de Commissie deze intrekingsbesluiten moeten nemen.

In 2020 en 2021 zijn veel opleidingen niet doorgedaan of vertraagd als gevolg van Covid-19. Bij 10 opleiders leidde dat tot het probleem dat de diploma's pas konden worden uitgereikt nadat de accreditatie was verstreken. Omdat we de schoolleiders niet de dupe wilde laten zijn van deze onvoorziene omstandigheid is in 2022 de accreditatie verlengd zodat de datum van diplomering voor het einde van de accreditatie kon vallen.

De samenstelling van de Commissie Accreditatie d.d. 31 december 2022:

De heer H.J. (Han) Boone, directeur Kindcentrum Het Stroomdal
Mevrouw M. (Marja) Creemers (voorzitter), directeur Schoolleidersregister PO
De heer R.T.J. (René) Jansen, directeur Basisschool B
Mevrouw C.T. (Carmen) Kortekaas, directeur Op weg
De heer M.M. (Marc) de Lange, directeur De Vlinder
De heer M.H.M (Maurice) van Lisdonk, directeur St Joseph
De heer M.M.M. (Maarten) van Rooij, beleidsmedewerker Hogeschool Arnhem en Nijmegen
De heer P.H.M. (Peter) Satijn, gepensioneerd schooldirecteur
De heer J. (Jos) Schoenmakers, directeur dr. Lammerts van Buerenschool
De heer prof. dr. P.R.J. (Robert-Jan) Simons, Emeritus hoogleraar
De heer P.A.M. (Peter) Slood, directeur burgemeester De Ruiterschool en de Slinge
Mevrouw S. (Silke) Vos, eigenaar Edu-Q

Verificatieaudits

Jaarlijks selecteert de Commissie Accreditatie aanbieders van professionaliseringsaanbod om verificatieaudits uit te voeren. Het doel van de verificatieaudits is te toetsen of aanbieders opleidingen, cursussen e.d. ook daadwerkelijk uitvoeren zoals aangegeven in hun accreditatie-aanvraag. Schoolleiders maken deel uit van het auditteam dat de verificatie uitvoert. Rapportages naar aanleiding van de audits worden zes weken na vaststelling door de Commissie Accreditatie op de website van het Schoolleidersregister PO gepubliceerd. In 2022 zijn verificatieaudits uitgevoerd bij 5 aanbieders:

1. Turn around!
2. KPZ
3. E-Wise
4. Windesheim
5. B&T Academie

De schoolleiders die in 2022 deel hebben uitgemaakt van een auditteam:

Mevrouw J. (Janneke) Grijpma, Lyts Libben
Mevrouw C. (Carmen) Kortekaas, directeur Op weg
De heer T. (Theo) Vaes, gepensioneerd schooldirecteur
Mevrouw J. (Jantina) Nieuwhuis, interim schooldirecteur

Mevrouw P. (Petra) Van de Pauvort, interim schooldirecteur

Commissie Registratie

De Commissie Registratie bestaat uit 18 schoolleiders en de voorzitter. De Commissie neemt (her-) registratiebesluiten en - in geval van zwaarwegende omstandigheden- besluiten om uitstel van registratie of herregistratie te verlenen. In 2022 zijn 513 nieuwe schoolleiders geregistreerd.

In december 2021 is een aanpassing in de CAO doorgevoerd: schoolleiders herregistreren niet langer iedere 4 jaar maar iedere 5 jaar. Door dat extra jaar is het voor schoolleiders gemakkelijker geworden om een langere opleiding te volgen. Deze aanpassing van de CAO betekende dat iedereen één jaar extra de tijd heeft gekregen om te herregistreren. Het aantal herregistraties was daardoor in 2022 relatief laag. In totaal zijn er 307 schoolleiders geherregistreerd. Normaal gesproken zouden dat er drie tot vier keer zoveel moeten zijn.

Schoolleiders die niet tijdig herregistreren krijgen de status 'registratie verlopen'. Omdat de werkdruk van schoolleiders in de coronaperiode erg hoog was, zijn er ruim twee jaar geen besluiten genomen over verlopen registraties zodat deze schoolleiders wat extra tijd kregen om zich te ontwikkelen en herregistratie aan te vragen. Dat is medio 2022 weer opgepakt. In 2022 zijn er 415 registraties op verlopen gezet. Dit betrof 327 registraties van geregistreerden die geen schoolleider meer waren. Van 88 schoolleiders is de registratie op verlopen gezet. De verlopen registraties leidden tot acties: veel geregistreerden die geen schoolleider meer waren hebben zich laten uitschrijven. Op 31 december 2022 waren er nog 170 geregistreerden die geen schoolleider meer waren met de status 'verlopen'. Een deel van de schoolleiders met de status 'verlopen' is in 2022 alsnog geherregistreerd. Op 31 december 2022 waren er 66 schoolleiders met de status 'verlopen'.

De Commissie Registratie heeft 61 verzoeken om uitstel van herregistratie ontvangen. Bij 47 aanvragen was de zwaarwegende omstandigheid helder en verleende de Commissie zonder veel discussie uitstel. Over 14 verzoeken is in de Commissie uitvoerig gesproken omdat de redenen voor uitstel onvoldoende helder waren. Vaak is extra informatie opgevraagd. Uiteindelijk zijn deze 14 verzoeken om uitstel deels (voor een kortere periode dan gevraagd) of volledig afgewezen.

Nieuwe titels

Met de implementatie van het nieuwe register zijn de titels die schoolleiders krijgen aangepast. Voorheen was de functie van de schoolleider leidend voor de titel die ze kregen: er was de titel Registerdirecteur Onderwijs (RDO) en de titel Registeradjunct-directeur Onderwijs (RADO). Sinds de implementatie van het nieuwe register is de behaalde kwalificatie uitgangspunt. Iedereen die geregistreerd is, krijgt de titel RDO. Aan de titel wordt een predicaat toegevoegd dat het kwalificatieniveau aangeeft: in opleiding (nog geen diploma maar wel met de opleiding bezig) niveau 1 (opleiding basisbekwaam), niveau 2 (opleiding vakbekwaam) en master (beschikt over een diploma van een NVAO-geaccrediteerde masteropleiding). Op 31 december 2022 waren er 95 RDO's in opleiding, 467 RDO's niveau 1, 6043 RDO's niveau 2 en 533 RDO's master. Naast deze geregistreerden stondn er op 31 december 2022 ook een kleine 1000 personen in het register die nog geen registratie hebben aangevraagd.

In 2022 heeft de Commissie geregeld aandacht besteed aan het nieuwe register. De leden hebben tijdens de ontwikkeling en implementatie functionaliteit getest. Na de zomervakantie is de commissie gaan werken met het nieuwe register. De werkwijze moest enigszins aangepast worden aan het nieuwe register omdat de functionaliteit anders is dan in het maatwerksysteem.

De samenstelling van de Commissie Registratie d.d. 31 december 2021:

De heer J.J. (John) Berendsen, directeur Kindcentrum De Vlieger
De heer S.S.L. (Simon) Bijl, directeur Basisschool G.A. de Ridder
De heer H.J. (Han) Boone, directeur Kindcentrum Het Stroomdal
Mevrouw M.(Marja) Creemers (voorzitter), directeur Schoolleidersregister PO
Mevrouw M.J. (Marjo) Dethmers, directeur mr. Schabergschool
J.M. (Josje) van Dijk, directeur Basisschool De Ark
R.H.M. (Raymond) de Haan, directeur Basisschool Koolhoven
M.A. (Mary-Ann) van Hoof, manager samenwerkingsverband de Meijerij
G.J. (Gert-Jan) van der Horst, directeur Willem van Oranjeschool
R.T.J. (René) Jansen, directeur School B voor Daltononderwijs
R.J.S. (Rob) Klein, directeur-bestuurder Basisschool De Regenboog
P.A.M. (Peter) Sloot, directeur burgemeester de Ruiterschool en Basisschool de Slinge
J.G. (Johan) Stuu. Directeur Wethouder Brederodeschool
T.M.P. (Theo) Vaes, interimdirecteur
C.J. G.J. (Christel) Visschers, interimdirecteur
M. (Mariëtte) de Vries, directeur SBO prof. Dumeont
H. (Hananja) Witkamp, directeur Kindcentrum Beatrix

Bezoldiging bestuur en directeur

De bezoldiging van de voorzitter in 2022 betrof € 13.107,-. Leden van het bestuur hebben € 339,- vacatiegeld per bijgewoonde bijeenkomst ontvangen. Het bestuur komt zes of zeven keer per jaar bij elkaar. De directeur is door CAOP voor 38 uur per week gedetacheerd aan de Stichting Schoolleidersregister PO. CAOP heeft hiervoor in 2022 € 158.158,- in rekening gebracht. In deze kosten zijn behalve salariskosten ook kosten voor huisvesting en overhead opgenomen. Het individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum voor gedetacheerd personeel Wet Normering Topinkomens is voor 2022 € 216.000,-

Exploitatie en eigen vermogen

Het exploitatiesaldo bedraagt € 154.150. Het eigen vermogen bedraagt eind 2022, na verwerken van het exploitatiesaldo, € 476.723.

Register

In 2016 heeft het ministerie van OCW besloten dat het eigendom van het register (het ICT-systeem) moet worden overgedragen aan het Schoolleidersregister PO. In 2021 heeft het bestuur laten onderzoeken of de condities voor de overdracht ingevuld konden worden. Uit het onderzoek bleek dat het ICT-systeem nog niet beschikt over alle benodigde functionaliteit. Het bouwen ervan zou nog enkele jaren ontwikkeling en een aanzienlijke investering vergen. De conclusie is daarom getrokken dat er geen sprake is van inhoudelijke en financiële levensvatbaarheid. Na een eerste studie naar de functionaliteit is in 2021 en 2022 is een 'proof of concept' uitgevoerd met het standaardpakket PE-online. De 'proof of concept' hield in dat het hele pakket zou worden geïmplementeerd zodat tijdens de implementatie helder zou worden op welke punten het pakket niet helemaal voldeed en evt. aangepast zou moeten worden. Het systeem is uitvoerig getest door gebruikers en de punten die niet in voldoende mate aansloten bij de behoefte zijn opgelost door aanvullende functionaliteit te laten bouwen. Ook de aanvullende functionaliteit is getest en waar nodig bijgesteld. Na de migratie van alle gegevens is opnieuw uitvoerig getest en zijn er aanpassingen doorgevoerd voordat het besluit is genomen het nieuwe systeem in gebruik te nemen en het oude systeem 'af te koppelen'. Omdat de eisen die aan een ICT-systeem worden gesteld zich ontwikkelen, zal ook in de komende jaren nog aan het register gewerkt moeten worden.

Toekomst

Naar schatting zijn er 7700 schoolleiders in het primair onderwijs. Omdat er altijd sprake is van verloop zal het aantal schoolleiders in het register variëren: er zijn schoolleiders die al met pensioen zijn die zich nog niet hebben uitgeschreven en er zijn nieuwe schoolleiders die zich nog niet hebben geregistreerd. Er zullen dus altijd schoolleiders zijn die zich voor het eerst moeten registreren. Vanwege het schoolleiderstekort en de verwachting dat dit ook de komende jaren nog zal toenemen als gevolg van demografische factoren is niet uitgesloten dat het schoolleiderstekort nog wat verder oploopt. Dit kan gevolgen hebben voor de inkomsten van het Schoolleidersregister PO

In 2022 zijn meer opleidingen dat voor accreditatie voorgelegd dan in de jaren daarvoor. Gezien de grote diversiteit aan professionaliseringswensen bij schoolleiders verwachten we dat deze stijging zich ook de komende jaren zal voortzetten.

Maatschappelijke en technologische ontwikkelingen volgen elkaar in een steeds sneller tempo op. De werkzaamheden en daarmee de kosten voor het ontwikkelen en onderhouden van de kennisbasis van schoolleiders zullen naar verwachting enigszins stijgen.

Begroting 2023

Eigen bijdrage schoolleiders met overeenkomst	1.836.000
Eigen bijdrage geregistreerden zonder overeenkomst	42.500
Vergoedingen certificering	39.800
Certificatenvergoedingen	88.000
Totaal baten	2.006.300
Lasten	
Personeel	1.392.900
Inhuur	233.000
Bestuur, commissies, raden en procesbegeleiders	59.900
Financieel beheer en inning facturen	74.300
Communicatie en voorlichting	110.000
ICT	77.000
Overig en onvoorzien	58.600
Totaal lasten	2005.800
Exploitatiesaldo voor belastingen	500
Vennootschapsbelasting	0
Exploitatiesaldo na belastingen	500

Utrecht,

Boris van der Ham
voorzitter

Stichting Schoolleidersregister PO te Utrecht

Jaarrekening 2022

2 Staat van baten en lasten

Staat van baten en lasten 2022

		Realisatie 2022 €	Begroting 2022 €	Realisatie 2021 €
Baten				
Bijdrage schoolleiders	5.1	1.770.788	1.764.000	1.723.018
Vergoeding certificering	5.2	50.745	40.000	47.760
Vergoeding certificaten	5.2	83.570	88.000	91.340
Overige bijdrage	5.2	3.360	-	-
Subsidies Ministerie OCW	5.3	120.694	50.000	132.863
Som der baten		<u>2.029.157</u>	<u>1.942.000</u>	<u>1.994.981</u>
Lasten				
Personeelskosten	5.4	1.263.525	1.348.000	1.280.391
Inhuur	5.5	102.079	171.000	164.035
Overige organisatiekosten	5.6	478.949	422.000	419.083
Rentelasten		3.306	-	1.536
Som der lasten		<u>1.847.859</u>	<u>1.941.000</u>	<u>1.865.045</u>
Exploitatiesaldo voor belastingen		<u>181.298</u>	<u>1.000</u>	<u>129.936</u>
Vennootschapsbelasting	5.7	-27.148	-	-19.578
Exploitatiesaldo na belastingen		<u>154.150</u>	<u>1.000</u>	<u>110.358</u>

3 Algemene toelichting en waarderingsgrondslagen

3.1 Algemene toelichting

De Stichting Schoolleidersregister PO (KvK-nummer 30171908) is opgericht per 28 februari 2001. De Stichting is statutair en feitelijk gevestigd te Utrecht.

De Stichting heeft ten doel het:

- Het bewaken, stimuleren en borgen van de kwaliteit van schoolleiders, en
- Het (laten) registreren van schoolleiders in het primair onderwijs op grond van bekwaamheidseisen en bekwaamheidsonderhoud.

De Stichting tracht haar doel te realiseren, door (cf artikel 2 van de statuten):

- het formuleren en periodiek actualiseren van bekwaamheidseisen en eisen van bekwaamheidsonderhoud voor leidinggevenden in het primair onderwijs niet zijnde statutaire bestuurders,
- het certificeren van schoolleidersopleidingen die niet door de NVAO worden geaccrediteerd en die voldoen aan de beroepsstandaard en het certificeren van professionaliseringsaanbod die naar inhoud en niveau voldoen aan een of meer van de professionaliseringsthema's of
- het ontwikkelen en onderhouden van een kennisbasis voor schoolleiders in het primair onderwijs,
- het vervullen van een kennisdelingsfunctie, te weten; het ontsluiten en toegankelijk maken van relevante kennis en onderzoek op actuele thema's op het terrein van leiderschap in het onderwijs; het ten behoeve van kennisdeling bevorderen en onderhouden van relevante netwerken, en
- het vervullen van een verwijfsfunctie, te weten: het actueel houden en beschikbaar stellen van informatie te aanzien van gecertificeerde opleidingen en professionaliseringsaanbod.

3.2 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Algemeen

Bij het opstellen van het financieel jaarverslag zijn de grondslagen van RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven gevolgd.

Als vergelijkende cijfers zijn de cijfers van de begroting 2022 (vastgesteld door het bestuur d.d. 15 september 2021), alsmede de cijfers van vorig boekjaar opgenomen. De vergelijkende cijfers zijn, waar dat voor vergelijking noodzakelijk of wenselijk is, aangepast aan de opzet van 2022.

Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen ervan naar de Stichting zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de historische verkrijgingprijs verminderd met de cumulatieve afschrijving. De lineaire afschrijvingen zijn gebaseerd op de geschatte economische gebruiksduur van de desbetreffende materiële vaste activa, rekening houdend met een eventuele restwaarde.

Baten worden in de staat van baten en lasten opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en/of betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van de Stichting. Alle financiële informatie is in euro's.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur zich oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten debiteuren, overige vorderingen, geldmiddelen, projecttoekenningen, crediteuren en overige te betalen posten. Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, zijnde de contante waarde van toekomstige kasstromen. Indien instrumenten niet zijn gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de winst-en-verliesrekening maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering.

Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieverentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingverliezen.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden tegen geamortiseerde kostprijs gewaardeerd op basis van de effectieverentemethode.

Eigen vermogen

De algemene reserve is het gedeelte van het eigen vermogen waarover de Stichting zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kan beschikken voor het doel waarvoor de Stichting is opgericht.

Baten en lasten

Algemeen

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

Subsidie ministerie van OCW

De toegekende subsidies van het ministerie van OCW wordt opgenomen als omzet voor zover daar kosten tegenover staan.

Bijdragen schoolleiders

De bijdragen van schoolleiders hebben betrekking op aan schoolleiders gefactureerde bedragen. Facturering geschiedt op basis van door het bestuur geaccordeerde criteria, waaronder de voorwaarden van het Registerreglement.

Vergoeding certificering

Het professionaliseringsaanbod 'formeel leren' t.b.v. de herregistratie wordt opgenomen in het register. Alvorens het aanbod op te nemen in het register beoordeelt de Stichting of het aanbod naar inhoud en niveau voldoet aan de professionaliseringsthema's. Aanbieders betalen een bijdrage in de kosten van deze beoordeling. Deze zijn in de jaarrekening opgenomen als vergoeding certificering.

Jaarlijkse bijdrage opleiders

Aan opleiders wiens aanbod is opgenomen in het professionaliserings-aanbod wordt op basis van het aantal in het schoolleiderregister geüploade certificaten een vergoeding gevraagd. Deze inkomsten zijn opgenomen onder de noemer 'Vergoeding Certificaten'.

4 Toelichting op de balans

Activa

4.1 Materiële vaste activa

	2022	2021
	€	€
Aanschafwaarde 01/01	11.593	11.593
Cum. Afschrijvingen 01/01	-5.689	-1.434
Boekwaarde 01/01	<u>5.904</u>	<u>10.159</u>
Investerings	1.929	-
Desinvesterings	-	-
Afschrijvingen	-4.387	-4.255
	<u>-2.458</u>	<u>-4.255</u>
Aanschafwaarde 31/12	13.522	11.593
Cum. Afschrijvingen 31/12	-10.076	-5.689
Boekwaarde per 31 december	<u><u>3.446</u></u>	<u><u>5.904</u></u>

De post materiële vaste activa heeft betrekking op laptops die aangeschaft zijn in het kader van thuiswerken. De afschrijvingstermijn is 3 jaar.

4.2 Vorderingen

Debiteuren

	2022	2021
	€	€
Debiteuren	27.978	59.025
Voorziening dubieuze debiteuren	-14.572	-33.756
Balans per 31 december	<u><u>13.406</u></u>	<u><u>25.269</u></u>

Dit betreft te vorderen bijdragen van de schoolleiders en van de opleiders. Er is een voorziening getroffen voor de vorderingen die oninbaar geacht worden.

Belastingen en sociale premies

	2022	2021
	€	€
Te ontvangen omzetbelasting	7.706	7.709
Balans per 31 december	<u><u>7.706</u></u>	<u><u>7.709</u></u>

Overige vorderingen en overlopende activa

De specificatie van deze post is als volgt:

	2022	2021
	€	€
Te ontvangen bedragen	-	2.167
Projectsubsidie Ministerie OCW Communicatie	-	3.501
Nog te versturen facturen	18.645	8.470
Overige	2.368	2.523
Balans per 31 december	<u>21.013</u>	<u>16.661</u>

De projectsubsidie “communicatie” is in 2022 afgerond. De resterende subsidie is in 2022 door het ministerie van OCW verstrekt.

In 2023 zijn facturen verstuurd aan opleidingsinstellingen inzake in 2022 geregistreerde certificaten voor een bedrag van € 18.645.

De post overige betreft vooruitbetaalde bedragen over 2023 welke betaald zijn in 2022.

4.3 Liquide middelen

	2022	2021
	€	€
Bank	105.491	92.755
Spaarrekeningen	450.000	300.097
Balans per 31 december	<u>555.491</u>	<u>392.852</u>

De liquide middelen zijn terstond opeisbaar.

4.4 Eigen vermogen

Het verloop van de algemene reserve was als volgt:

	2022	2021
	€	€
Balans per 1 januari	322.573	212.215
Resultaatbestemming	154.150	110.358
Balans per 31 december	<u>476.723</u>	<u>322.573</u>

De algemene reserve is vrij besteedbaar binnen de statutaire doelstellingen van de Stichting.

4.5 Kortlopende schulden

Crediteuren

Dit betreft ontvangen, nog niet betaalde facturen.

Belastingen en premies sociale verzekering

De specificatie van deze post is als volgt:

	2022	2021
	€	€
Vennootschapsbelasting	16.912	23.108
Balans per 31 december	16.912	23.108

De vennootschapsbelasting heeft betrekking op 2022.

Overige schulden en overlopende passiva

De specificatie van deze post is als volgt:

	2022	2021
	€	€
Projectsubsidie Ministerie OCW PE - online	-	28.271
Accountant	9.000	8.000
Te ontvangen facturen	22.003	11.631
Overige schulden	2.094	1.537
Balans per 31 december	33.097	49.439

Accountant

Dit betreft de kosten van de jaarrekeningcontrole.

Te ontvangen facturen

Dit betreft een factuur van Xaurum inzake licenties 2022 ad k€ 12, CAOP inzake dienstverlening 2022 ad k€ 5 en overige (te) ontvangen facturen in 2023 met betrekking tot 2022.

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Contract CAOP

Met het CAOP is een contract afgesloten waarin is overeen gekomen dat het CAOP zorg draagt voor diverse werkzaamheden ten behoeve van de Stichting. De overeenkomst is per 1-1-2023 opnieuw afgesloten en heeft een looptijd tot 15 februari 2026, en wordt bij niet opzeggen telkenmale verlengd met 1 jaar. De opzegtermijn bedraagt 12 maanden. De omvang wordt geschat op k€ 805 exclusief btw. De daadwerkelijke omvang van de werkzaamheden is afhankelijk van de gevraagde dienstverlening en detachering.

5 Toelichting op de staat van baten en lasten

5.1 Bijdrage schoolleiders

In de CAO primair onderwijs is vastgelegd dat er een jaarlijkse bijdrage moet worden betaald voor inschrijving in het schoolleidersregister PO. Alle directieleden zijn verplicht zich in te schrijven, registreren en herregistreren.

Deze bijdrage kan de schoolleider declareren bij het schoolbestuur. De jaarlijkse bijdrage voor 2022 bedraagt € 245,-. Deze verplichting is opgenomen in artikel 9.12 van de cao-po.

5.2 Vergoeding certificering en certificaten

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
	€	€	€
Vergoeding certificering	50.745	40.000	47.760
Vergoeding certificaten	83.570	88.000	91.340
Overige bijdrage	3.360	-	-
Totaal	137.675	128.000	139.100

Dit betreft het volgende:

Opleidingen in het kader van de basisregistratie moeten worden beoordeeld door een panel dat door de instelling wordt samengesteld en bekostigd.

Het professionaliseringsaanbod 'formeel leren' t.b.v. de herregistratie wordt opgenomen in het register. Alvorens het aanbod op te nemen in het register beoordeelt de Stichting of het aanbod naar inhoud en niveau voldoet aan de accreditatiecriteria. Aanbieders betalen een bijdrage in de kosten van deze beoordeling én een jaarlijkse bijdrage voor de opname in het professionaliseringsaanbod. Per uitgegeven en in het register geregistreerde certificaat (schoolleider heeft cursus met succes gevolgd) wordt een vergoeding bij de opleiders in rekening gebracht.

5.3 Subsidie Ministerie OCW

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
	€	€	€
Projectsubsidie Ministerie OCW Communicatie	28.182	-	91.357
Projectsubsidie Ministerie OCW implementatie standaardpakket	65.012	30.000	8.470
Vergoeding regievoering ICT door OCW via SRVO	27.500	20.000	33.036
Totaal	120.694	50.000	132.863

Het ministerie van OCW heeft een subsidie toegekend als bijdrage in de kosten van het programma 'Communicatieplan: Versterken eigenaarschap schoolleiders bij Schoolleidersregister PO' met zaaknummer 167558. Dit programma had een looptijd van 21 september 2020 tot en met 30 april 2022 en een subsidie van maximaal € 158.417. De financiële eindverantwoordelijkheid is ingediend en de subsidie is reeds vastgesteld.

Het ministerie van OCW heeft een subsidie toegekend als bijdrage in de kosten voor het programma 'Implementatie PE-online' met zaaknummer 1161385. Dit programma heeft een looptijd van 1

augustus 2021 tot en met 1 september 2022 en een subsidie van maximaal € 73.482. De looptijd van het project is op verzoek van Schoolleidersregister PO verlengd tot en met 14 oktober 2022. De financiële eindverantwoording is ingediend en de subsidie is vastgesteld.

Het ministerie van OCW heeft een subsidie toegekend aan het Schoolleidersregister VO voor het programma 'Regievoering ICT' voor beide Schoolleidersregisters. De voor het Schoolleidersregister PO bestemde deel van de subsidie t.b.v. regievoering ICT is gefactureerd aan het Schoolleidersregister VO.

5.4 Personeelskosten

De specificatie van de personeelskosten is als volgt:

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
	€	€	€
Personele kosten bureau:			
Dit betreft de kosten van gedetacheerde medewerkers	964.309	1.344.000	1.191.527
Projectsubsidie Ministerie OCW Communicatie - eigen inzet	7.339	-	51.787
Projectsubsidie Ministerie OCW Implementatie standaardpakket - eigen inz	287.944	-	35.171
Vervanging kort ziekteverzuim	-	-	-
Opleiding	3.933	4.000	1.906
Totaal personele kosten bureau	<u>1.263.525</u>	<u>1.348.000</u>	<u>1.280.391</u>

5.5 Inhuur

De specificatie van de inhuur is als volgt:

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
	€	€	€
Opvang piekbelasting (her)registreren	8.460	10.000	39.809
Redactie webteksten	-	5.000	3.343
Advieskosten incl. klacht en beroep	29.949	35.000	29.486
Schoolleiders valideren schoolleiders	2.042	20.000	21.943
Schoolleiders	32.486	40.000	25.559
Auditors	13.659	21.000	-
Onderzoek	15.464	40.000	43.668
Overige kosten	19	-	227
Totaal	<u>102.079</u>	<u>171.000</u>	<u>164.035</u>

5.6 Overige organisatiekosten

De specificatie van de overige organisatiekosten is als volgt:

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
	€	€	€
Bestuurskosten	63.658	58.000	59.457
Overige bedrijfskosten	415.291	364.000	359.626
Totaal	478.949	422.000	419.083

Bestuurskosten

De specificatie van de bestuurskosten is als volgt:

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
	€	€	€
Bestuurskosten	27.857	30.000	28.193
Vacatiegelden commissies, raden en procesbegeleiders	34.163	25.000	29.817
Opleiding commissie en raden	-	3.000	-
Opleiding en intervisie procesbegeleiders	-	-	513
Overige bestuurskosten	1.638	-	934
Totaal	63.658	58.000	59.457

Overige bedrijfskosten

De specificatie van de overige bedrijfskosten is als volgt:

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
	€	€	€
Financieel beheer & Bankkosten	39.168	44.000	39.651
Financieel beheer Jac's de Boer & Vink BV	13.056	-	-
Inning facturen	28.907	30.000	40.700
Accountant	11.899	10.000	10.965
Communicatie	94.673	100.000	114.740
Projectsubsidie Ministerie OCW Communicatie - subsidie	37.318	-	91.357
Projectsubsidie Ministerie OCW Implementatie standaardpakket - subsidie	106.323	-	8.470
Kantoorartikelen, representatie	12.000	8.000	4.771
Boeken & Abonnementen	677	-	968
Verzendkosten	3.026	14.000	5.321
Reis- en verblijfkosten	551	5.000	1.730
Verzekeringen	1.109	5.000	967
Huisvesting derden	2.400	2.000	2.400
ICT	82.960	138.000	42.321
Mutatie voorziening dubieuze debiteuren	-19.184	-	-10.692
Onvoorzien	408	8.000	5.957
Totaal	415.291	364.000	359.626

5.7 Vennootschapsbelasting

	Realisatie 2022	Begroot 2022	Realisatie 2021
	€	€	€
Last resp. bate boekjaar	-27.338	-	-19.578
Verschil met reservering vorig boekjaar	190	-	-
Totaal	<u>-27.148</u>	<u>-</u>	<u>-19.578</u>

Voor 2022 dient € 27.338 aan vennootschapsbelasting te worden afgedragen.

Het 'verschil met reservering vorig boekjaar' betreft de jaren 2020 en 2021.

Utrecht, 20 april 2023

Bestuur van Stichting Schoolleidersregister PO

Dhr. B. van der Ham

Mevr. P. Timmermans

Dhr. J.J.A.C. Dam

Dhr. M. Domela Nieuwenhuis Nijegaard

Dhr. M. de la Cousine

Overige gegevens

VOORSTEL VERWERKEN EXPLOITATIESALDO

Het voorstel is om het exploitatiesaldo te verwerken in de algemene reserve.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur van Stichting Schoolleidersregister PO

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Stichting Schoolleidersregister PO te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Schoolleidersregister PO per 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 "Organisaties zonder winststreven".

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de winst- en verliesrekening over 2022; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Schoolleidersregister PO zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van RJ-Richtlijn 640 "Organisaties zonder winststreven" is vereist.

Leidse Schouw 2
2408 AE Alphen aan den Rijn
Postbus 352
2400 AJ Alphen aan den Rijn

T (0172) 55 40 06
alphenaandenrijn@vanreeacc.nl
www.vanreeacc.nl
KvK nr. 64599892

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in het Accountantsprotocol cultuursubsidies Instellingen 2021-2024 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 "Organisaties zonder winststreven".

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en het toezichthoudend orgaan voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 "Organisaties zonder winststreven". In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze

jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Alphen aan den Rijn, 2 juni 2023

Van Ree Accountants

w.g.

mr.drs. G.J. de Jong RA